

Microsoft Project Standard

Construire et suivre un projet, " Découverte "

Objectifs :

Etre en mesure avec Ms Project de planifier et structurer un plan de projet.

Participants :

Utilisateurs de projets existants, en consultation.
Personnes désirant construire des plans de projet simples.

Pré-requis :

Connaissance de base d'Excel.

Durée :

1 jour.

Versions :

Applicable aux versions 2000 à 2013 de Microsoft Project Standard.

* **version 2007**
** **version 2010**
*** **version 2013**

◆ L'environnement de Project Standard

Découverte des affichages et menus.
Principes de calcul et méthodes de saisie.

1) le plan de projet

◆ Cadrage du projet

Identification des objectifs du projet.
Personnalisation des calendriers.
Choix d'un mode de planification (date de début ou date de fin), et définition de la date de début du projet.

◆ Le mode tâche **

Comparaison de la planification manuelle et de la planification automatique.

◆ Création du plan de projet

Les unités de temps, estimation des durées.
Définition des phases et des jalons clés.
Structure de l'organigramme des tâches : le code WBS.

◆ Création du réseau des dépendances

Les types de dépendances.
Création des liens de dépendances.
Contrôler la qualité du réseau.
L'avance et le retard.

◆ Les dates clés du projet

Types de contraintes, méthodes de saisies, visualisation.
Impact et conflits de planification.
Les échéances.
Le pilote* (ou inspecteur**) des tâches.

◆ Le chemin critique

Rôle, intérêt et visualisation.
La marge totale.
Interaction des contraintes et échéances.

2) les ressources

◆ Création des ressources

Création d'une ressource de type Travail.
Calendrier d'une ressource.

◆ Affectation des ressources Travail

Affectation d'une première ressource à une tâche.

3) le suivi du projet

◆ La planification de référence

Enregistrement d'une planification initiale (planning de référence***).

◆ La saisie du réel

Distinguer l'en-cours, le planifié, le réel, le reste à faire.
Rôle de la date d'état.
Méthodes d'avancement : automatique ou manuel (par saisie du réel ou de l'avancement).
Le glissement.

4) le multi-projets

◆ Le réseau de projets

Le projet maître.
Insertion de sous-projets.
Dépendances externes.

5) Personnalisations et rapports

◆ Mise en forme et personnalisations

Tris, Filtres et Groupes.
Mise en forme des textes et des barres.

◆ Reporting et communication

Les rapports visuels avec Excel ou Visio. *
Les rapports et tableaux 2013. ***

jean-françois bavitot

conseil, formation, développement

www.bavitot.com jfb@bavitot.com +33 (0)6 07 09 49 69

1 bis boulevard des Belges - 69006 Lyon - France

siret 421 991 225 00010 - n° déclaration 82 69 06530 69

Microsoft
CERTIFIED
Technology
Specialist

